

- MES Manuale Esterno -

Manuale Bandi Online

“Inclusione scolastica studenti con disabilità -
a.s. 2019/2020”

Adesione

Revisione del Documento: **00**

Data revisione: **03-07-2019**

	Struttura	Nome	Data
Redatto da:	Consulente Servizi per la Formazione e l'E-learning	Minella Sonia	03/07/2019
Approvato da:	Struttura	Nome Cognome	

Cronologia delle Revisioni

Revisione	Data	Sintesi delle Modifiche
00	03-07-2019	Prima emissione.



Finanziamenti on line

-

Manuale per la compilazione del modulo di Adesione
al bando

**“Inclusione scolastica studenti con disabilità
- a.s. 2019/2020”**

Indice

1.	Introduzione	5
1.1	Scopo e campo di applicazione.....	5
1.2	Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....	5
2.	Accesso a Bandi Online.....	6
3.	Presentazione della Domanda di Adesione	8
3.1	Adesione 1 di 4: Requisiti di accesso.....	10
3.2	Adesione 2 di 4: Dati della domanda	12
3.3	Adesione 3 di 4: Progetto	15
3.4	Adesione 4 di 4: Documenti.....	21
4.	Area Domande.....	22

Indice delle Figure

Figura 1	Accesso a Bandi Online	6
Figura 2	Servizio di Autenticazione.....	6
Figura 3	Home page Bandi Online – Profilo Cittadino	7
Figura 4	Home page Bandi Online – Selezione profilo	8
Figura 5	Home page Bandi – Tutti i bandi	9
Figura 6	Adesione.....	9
Figura 7	Adesione 1 di 4: Requisiti di accesso	10
Figura 8	Adesione 2 di 4: Progetto.....	12
Figura 9	Firmatario diverso dal Rappresentante legale	13
Figura 10	Richiesta di contributo in associazione con altri comuni.....	13
Figura 11	Comuni associati alla domanda	13
Figura 12	Adesione 3 di 4: Progetto	15
Figura 13	Dati della scuola	16
Figura 14	Elenco studenti.....	17
Figura 15	Servizio di trasporto	17
Figura 16	Servizio di assistenza specialistica.....	18
Figura 17	Entrambi	18
Figura 18	Disabilità complessa	19
Figura 19	Piano dei conti.....	19
Figura 20	Progetto compilato.....	20
Figura 21	Adesione 4 di 4: Documenti	21
Figura 22	Menu pratiche.....	22
Figura 23	Tutte le domande: dettaglio procedimento selezionato.....	22

1. Introduzione

Il Sistema, "**Bandi Online**", è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando "**Inclusione scolastica 2019**":

- **Accesso a Bandi Online**
- **Compilazione Domanda**
- **Area Pratiche**

1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di Aria S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "Bandi Online". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

2. Accesso a Bandi Online

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi Online devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi Online è necessario digitare l'indirizzo web: www.bandiservizi.it

Figura 1 Accesso a Bandi Online

Dalla home page Bandi Online cliccando su **“Accedi al Servizio”**  il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.

Figura 2 Servizio di Autenticazione

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi Online scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE "PASSWORD UNICA"**, cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema.
- **Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI**, cliccando su  e utilizzando la tessera CRS/CNS per autenticarsi;
- **Autenticazione con USERNAME E PASSWORD**, cliccando su  e utilizzando ID (Nome Utente) e Password per autenticarsi.

ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

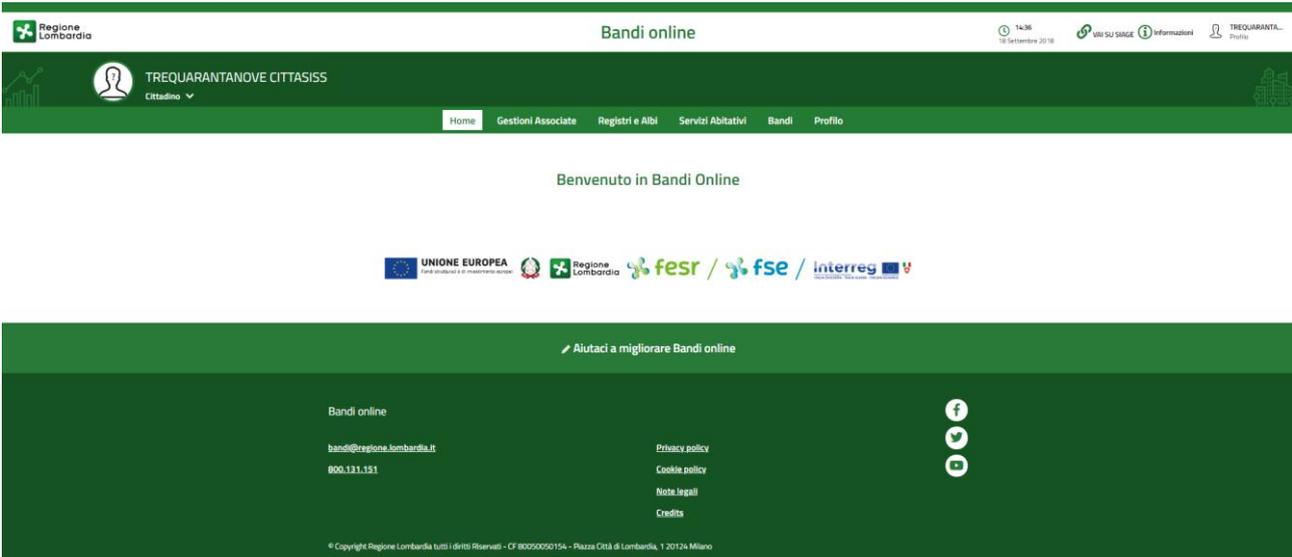
L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/>.

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/>.

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi Online.

ATTENZIONE

Il sistema si apre con il Profilo "**Cittadino**" attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.



The screenshot shows the 'Bandi online' interface for a 'Cittadino' user. The header includes the 'Regione Lombardia' logo, the title 'Bandi online', and a navigation menu with options like 'Home', 'Gestioni Associate', 'Registri e Albi', 'Servizi Abitativi', 'Bandi', and 'Profilo'. The main content area displays 'Benvenuto in Bandi Online' and logos for 'UNIONE EUROPEA', 'Regione Lombardia', 'fesr', 'fse', and 'interreg'. A footer section includes contact information, social media icons, and legal notices.

Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino

3. Presentazione della Domanda di Adesione

Per poter procedere con la compilazione della Domanda di Adesione al bando è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi online* (effettuando l'accesso con SPID o CNS e PIN), selezionare il profilo per conto del quale di intende presentare la domanda di finanziamento.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a sinistra o selezionare la voce di menu Profilo per visualizzare l'elenco dei propri profili.

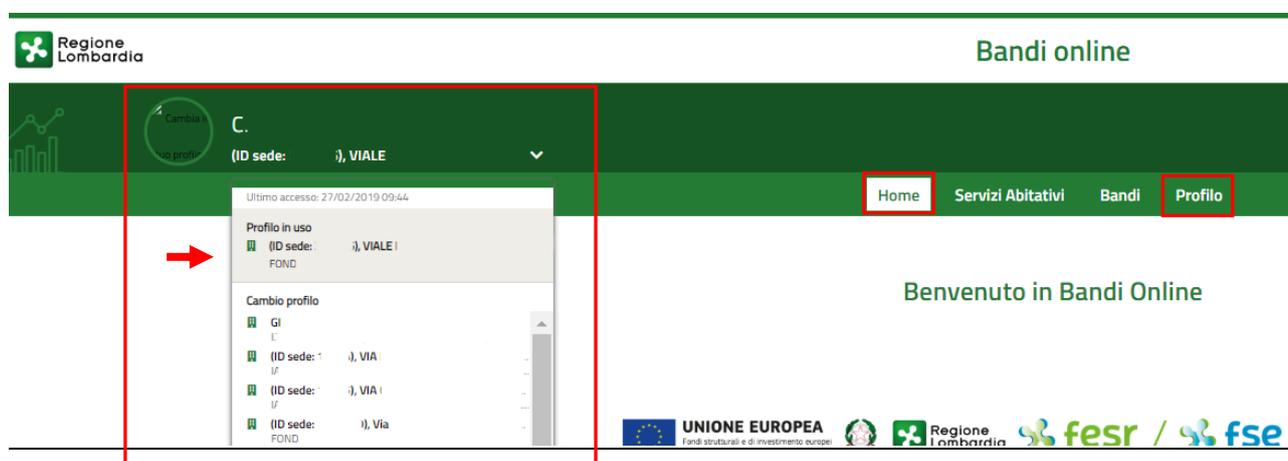


Figura 4 Home page Bandi Online – Selezione profilo

Per entrambe le visualizzazioni è necessario selezionare il profilo di interesse, per attivarlo.

Selezionare la voce **Bandi** , il sistema mostra l'Home page dei Bandi.

Bandi online

Home **Bandi** Profilo

Fornitori Giustificativi Tutte le domande In lavorazione **Tutti i bandi**

Ricerca procedimenti Ricerca avanzata

Ho trovato 122 risultati

ULTIMI PUBBLICATI ORDINE ALFABETICO

Inclusione Scolastica 2019

Codice: RLE12019008948
Apertura:
Chiusura:
Inclusione Scolastica 2019

DETTAGLI **NUOVA DOMANDA**

Figura 5 Home page Bandi – Tutti i bandi

Cliccando su **“DETTAGLI”**  il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su **NUOVA DOMANDA**  il sistema genera la domanda di adesione suddivisa in moduli da compilare.

← Indietro **Nuova Domanda - ID Domanda: 25933**

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
Inclusione Scolastica 2019	Bozza	1.4 Requisiti di accesso	COMUNE DI TEST

SCOPRI DI PIÙ
CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

Compila 

ADESIONE 1.4 - REQUISITI DI ACCESSO

VERIFICA REQUISITI

Verifica Requisiti

Dati generali

ID Domanda	Titolo Domanda
25933	25933 - COMUNE DI TEST

Figura 6 Adesione

3.1 Adesione 1 di 4: Requisiti di accesso

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 25933

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
Inclusione Scolastica 2019	Bozza	1.4 Requisiti di accesso	COMUNE DI TEST

[SCOPRI DI PIÙ](#)
[CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO](#) ⓘ

Compila
👁️
VISUALIZZA

ADESIONE 1.4 - REQUISITI DI ACCESSO

VERIFICA REQUISITI

Verifica Requisiti

Dati generali

ID Domanda	Titolo Domanda
25933	25933 - COMUNE DI TEST
Natura Giuridica	Denominazione
Comune	COMUNE DI TEST
Codice Fiscale ente richiedente	Pec *
14_	<input type="text"/>

Indirizzo email che la Regione utilizzerà per le comunicazioni ufficiali relative al progetto *

Sede Legale

Indirizzo	CAP
via di test, 12	2
Provincia	Comune
M.	MI

VAI AL PASSO 2
SALVA BOZZA

Figura 7 Adesione 1 di 4: Requisiti di accesso

Prendere visione dei **Dati generali** e dei dati della **Sede legale** riportati e compilare quelli mancanti richiesti.

All'interno del modulo sono presenti i seguenti pulsanti:

- SALVA BOZZA
 cliccando su questo pulsante è possibile salvare in qualunque momento i dati immessi nella pratica per poi riprenderne la compilazione in un momento successivo.
- VAI AVANTI
 permette di avanzare al passo successivo di compilazione.

ATTENZIONE

I campi marcati dall'asterisco sono obbligatori.

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

3.2 Adesione 2 di 4: Dati della domanda

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 25933

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	
Inclusione Scolastica 2019	Bozza	1.4 Requisiti di accesso	COMUNE DI TEST	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

Compila ^ VISUALIZZA

ADESIONE 2.4 -DATI DELLA DOMANDA

DATI DELLA DOMANDA

Dati della domanda

Rappresentante Legale

Codice Fiscale	Nome
CTTDD88A01E507Z	CENTOVENTUNO
Cognome	La richiesta di contributo verrà firmata dal: *
CITTASISS	<input type="radio"/> Rappresentante Legale
	<input type="radio"/> Responsabile del procedimento autorizzato alla firma

Dati del Progetto - Associazioni

La richiesta di contributo viene presentata in associazione con altri comuni? *

Sì

No

Coordinate bancarie

Avviso: I pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni saranno effettuati attraverso il sistema unico di Tesoreria.

Istituto Di Credito *

Agenzia dell'istituto di credito *

Intestatario del conto *

IBAN *

[TORNA AL PASSO 1](#) [VAI AL PASSO 3](#) [SALVA BOZZA](#)

Figura 8 Adesione 2 di 4: Progetto

Prendere visione dei dati del Rappresentante Legale e specificare chi firmerà la richiesta di contributo.

SI RICORDA CHE nel caso in cui il Rappresentante legale non coincida con il soggetto firmatario della richiesta, il sistema richiederà l'inserimento delle informazioni di dettaglio.

Cognome
CITTASISS

La richiesta di contributo verrà firmata dal: *

Rappresentante Legale

Responsabile del procedimento autorizzato alla firma

Responsabile del procedimento

Cognome * Nome *

Codice Fiscale * Funzione *

Ufficio * Telefono *

E-mail *

Figura 9 Firmatario diverso dal Rappresentante legale

Proseguire la compilazione del modulo indicando se la richiesta viene fatta in associazione con altri comuni o meno.

Nel caso in cui la richiesta sia fatta in associazione, il sistema richiede di specificare la natura giuridica dell'associazione e di specificare i comuni associati.

Dati del Progetto - Associazioni

La richiesta di contributo viene presentata in associazione con altri comuni? *

Sì

No

Specificare la natura giuridica dell'associazione *

Composizione dell' associazione: cliccare sul "+" per inserire il o i comuni dell'associazione

Comuni associati alla domanda * +

^ PROVINCIA COMUNE

Figura 10 Richiesta di contributo in associazione con altri comuni

Compilare il sotto modulo inserendo le informazioni richieste in merito al percorso formativo.

SI RICORDA CHE in funzione dei dati inseriti, il sistema potrebbe chiedere ulteriori informazioni di dettaglio.

Selezionare il bottone  per visualizzare la maschera di inserimento dei comuni associati

Adesione 2.4 -Dati della Domanda > Dati della domanda > Comuni associati alla domanda [1]

COMUNI ASSOCIATI ALLA DOMANDA

Comuni associati alla domanda

Elenco Comuni associati

Provincia *

- seleziona -

INDIETRO SALVA COMUNI ASSOCIATI ALLA DOMANDA

Figura 11 Comuni associati alla domanda

Compilare la maschera e selezionare il bottone **SALVA COMUNI ASSOCIATI ALLA DOMANDA** per salvare i dati e tornare al modulo principale.

SI RICORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutti i comuni associati.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando le **Coordinate bancarie**.

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL PASSO 3** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante **TORNA AL PASSO 1** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.3 Adesione 3 di 4: Progetto

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 25933

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
Inclusione Scolastica 2019	Bozza	1.4 Requisiti di accesso	COMUNE DI TEST	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

Compila ^ VISUALIZZA

ADESIONE 3.4 - PROGETTO

PROGETTO

Progetto

Informazioni del progetto * 

Mostra 10 righe per pagina

# ^	CODICE SEDE MIUR ↕	IMPORTO SERVIZIO DI TRASPORTO ↕	IMPORTO SERVIZIO DI ASSISTENZA ↕	IMPORTO TOTALE ↕
Precedente Successiva				

Piano dei conti - Riepilogo Generale

Importo Servizio di Trasporto	Importo Servizio di Assistenza
0,00 €	0,00 €
Importo Richiesto Totale	
0,00 €	

TORNA AL PASSO 2 **VAI AL PASSO 4** SALVA BOZZA

Figura 12 Adesione 3 di 4: Progetto

Nel terzo modulo è necessario specificare le **Informazioni del progetto**, indicando le scuole interessate dal progetto.

Selezionare il bottone  per visualizzare la maschera relativa all'inserimento dei **Dati della scuola**.

Bandi online

Adesione 3.4 -Progetto > [Progetto](#) > Informazioni del progetto [1]

DATI DELLA SCUOLA

Dati della Scuola

Dati della Scuola

Provincia *

- seleziona -

Elenco Studenti * 

Mostra 10 righe per pagina

# ^	CODICE FISCALE ↕	IMPORTO RICHIESTO PER I SERVIZI DI ASSISTENZA ↕	IMPORTO RICHIESTO PER IL TRASPORTO ↕
Precedente Successiva			

Piano dei Conti - Per Scuola

Importo Servizio di Trasporto	Importo Servizio di Assistenza
0,00 €	0,00 €
Importo Totale	
0,00 €	

[INDIETRO](#) [SALVA INFORMAZIONI DEL PROGETTO](#) [ELIMINA](#)

Figura 13 Dati della scuola

Compilare i dati della scuola e selezionare il bottone  per inserire gli studenti interessati.

Adesione 3.4 - Progetto > [Dati della Scuola](#) > [Informazioni del progetto \[1\]](#) > [Elenco Studenti \[1\]](#)

ELENCO STUDENTI

Elenco Studenti

Destinatario

Cognome *

Nome *

Codice Fiscale *

Provincia di residenza *

Tipologia di Disabilità *

Fisica-Intellettiva

Sensoriale

Entrambe

Disabile Grave (ART.3 CO.3 I.104/92) *

Si

No

Percorso Scolastico Frequentato *

Percorsi in IEF

Istruzione secondaria di secondo grado

Anno di Frequenza *

Servizi Richiesti

Tipologia di servizio Richiesto *

Servizio di Trasporto

Servizio di assistenza educativa specialistica

Entrambi

Figura 14 Elenco studenti

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti sul **Destinatario** e indicando i **Servizi richiesti**.

In base al servizio richiesto il sistema richiede ulteriori informazioni in dettaglio.

Servizi Richiesti

Tipologia di servizio Richiesto *

Servizio di Trasporto

Servizio di assistenza educativa specialistica

Entrambi

Modalità di erogazione del Servizio Trasporto *

Fornito dal Comune

Svolto dalla Famiglia

Affidato a terzi dal comune

Affidato a terzi dalla famiglia

Distanza Chilometrica *

Importo Richiesto per il Trasporto 0,00 €

Figura 15 Servizio di trasporto

Tipologia di servizio Richiesto *	Servizio Scolastico - Livello di fabbisogno assistenziale *
<input type="radio"/> Servizio di Trasporto	<input type="radio"/> 3 ore
<input checked="" type="radio"/> Servizio di assistenza educativa specialistica	<input type="radio"/> 5 ore
<input type="radio"/> Entrambi	<input type="radio"/> da 6 a 7 ore
	<input type="radio"/> da 8 a 10 ore
	<input type="radio"/> Disabilità Complessa
Modalità di Erogazione del servizio *	Importo Richiesto per i Servizi di Assistenza
<input type="radio"/> Appalto	0,00 €
<input type="radio"/> Affidato In House	
<input type="radio"/> Convenzione con enti pubblici	
<input type="radio"/> Gestione diretta	
<input type="radio"/> Altro	

INDIETRO

SALVA ELENCO STUDENTI

ELIMINA

Figura 16 Servizio di assistenza specialistica

Servizi Richiesti	
Tipologia di servizio Richiesto *	Modalità di erogazione del Servizio Trasporto *
<input type="radio"/> Servizio di Trasporto	<input type="radio"/> Fornito dal Comune
<input type="radio"/> Servizio di assistenza educativa specialistica	<input type="radio"/> Svolto dalla Famiglia
<input checked="" type="radio"/> Entrambi	<input type="radio"/> Affidato a terzi dal comune
	<input type="radio"/> Affidato a terzi dalla famiglia
Distanza Chilometrica *	Importo Richiesto per il Trasporto
<input type="text"/>	0,00 €
Servizio Scolastico - Livello di fabbisogno assistenziale *	Modalità di Erogazione del servizio *
<input type="radio"/> 3 ore	<input type="radio"/> Appalto
<input type="radio"/> 5 ore	<input type="radio"/> Affidato In House
<input type="radio"/> da 6 a 7 ore	<input type="radio"/> Convenzione con enti pubblici
<input type="radio"/> da 8 a 10 ore	<input type="radio"/> Gestione diretta
<input type="radio"/> Disabilità Complessa	<input type="radio"/> Altro
Importo Richiesto per i Servizi di Assistenza	
0,00 €	

INDIETRO

SALVA ELENCO STUDENTI

ELIMINA

Figura 17 Entrambi

Nel caso in cui sia richiesto il servizio di assistenza specialistica, il sistema richiede di specificare il livello di fabbisogno assistenziale.

Se è Disabilità complessa, sarà necessario compilare le info richieste ed effettuare l'upload del Documento PEI dell'alunno.

Servizio Scolastico - Livello di fabbisogno assistenziale *

3 ore
 5 ore
 da 6 a 7 ore
 da 8 a 10 ore
 Disabilità Complessa

Monte ore di assistenza educativa fruito nell'a.s. 2018/2019: *

Documento PEI *

CARICA

Importo Richiesto per i Servizi di Assistenza

0,00 €

Ore Disabilità Complessa *

Attuale numero di ore di sostegno didattico erogato dall'istituto scolastico *

Modalità di Erogazione del servizio *

Appalto
 Affido In House
 Convenzione con enti pubblici
 Gestione diretta
 Altro

Figura 18 Disabilità complessa

Al termine della compilazione selezionare il bottone **SALVA ELENCO STUDENTI** per confermare i dati inseriti e tornare al sotto modulo precedente.

ATTENZIONE

Le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutti allievi coinvolti.

In funzione delle informazioni valorizzate il sistema aggiorna il Piano dei conti - Per scuola

Elenco Studenti * **+**

Mostra 10 righe per pagina

#	CODICE FISCALE	IMPORTO RICHIESTO PER I SERVIZI DI ASSISTENZA	IMPORTO RICHIESTO PER IL TRASPORTO
1	STRBRN02A01G388B	0,00 €	800,00 €
2	STRRKN04D01G388T	3.570,00 €	1.920,00 €

Piano dei Conti - Per Scuola

Importo Servizio di Trasporto: 2.720,00 €
 Importo Servizio di Assistenza: 3.570,00 €
 Importo Totale: 6.290,00 €

Figura 19 Piano dei conti

Al termine selezionare **SALVA INFORMAZIONI DEL PROGETTO** per confermare i dati e tornare al modulo 3.

ATTENZIONE

Le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutti gli istituti scolastici di interesse.

Il sistema aggiorna il **Piano dei conti - Riepilogo Generale**, in funzione dei dati inseriti per i vari istituti.

Progetto

Informazioni del progetto * 

Mostra righe per pagina

# ^	CODICE SEDE MIUR ↕	IMPORTO SERVIZIO DI TRASPORTO ↕	IMPORTO SERVIZIO DI ASSISTENZA ↕	IMPORTO TOTALE ↕
1	PVI	2.720,00 €	3.570,00 €	6.290,00 €
2	PVI	1.440,00 €	5.712,00 €	7.152,00 €

Precedente **1** Successiva

Piano dei conti - Riepilogo Generale

Importo Servizio di Trasporto	Importo Servizio di Assistenza
4.160,00 €	9.282,00 €
Importo Richiesto Totale	
13.442,00 €	

TORNA AL PASSO 2 VAI AL PASSO 4 SALVA BOZZA

Figura 20 Progetto compilato

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante  è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.4 Adesione 4 di 4: Documenti

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 25933

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	
Inclusione Scolastica 2019	Bozza	1.4 Requisiti di accesso	COMUNE DI TEST	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

Compila ^ VISUALIZZA

ADESIONE 4.4 - DOCUMENTI

DOCUMENTI

Documenti

Download

Modulo per richiesta rimborso Comuni trasporto e assistenza Modulo per richiesta rimborso Comuni 259... (48.5 kB)	SCARICA	File riepilogativo della Pratica (Dati riassuntivi) Dati Riassuntivi Adesione 25933.pdf (11.2 kB)	SCARICA
---	----------------	---	----------------

Upload

Attenzione, se si seleziona Torna al passo 3 il documento allegato verrà eliminato.

Modulo per richiesta rimborso Comuni trasporto e assistenza *	CARICA
---	---------------

Delega *

CARICA

TORNA AL PASSO 3 **INVIA AL PROTOCOLLO** SALVA BOZZA

Figura 21 Adesione 4 di 4: Documenti

Nell'area **Documenti** è necessario effettuare il download della documentazione proposta selezionando gli appositi link (ad es. [Modulo per richiesta rimborso Comuni trasporto e assistenza](#)) e ricaricarla a sistema digitalmente firmata il bottone **CARICA** .

Concludere la compilazione della domanda selezionando il bottone **INVIA AL PROTOCOLLO** .

ATTENZIONE

Una volta effettuato l'invio della pratica non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

4. Area Domande

In qualunque momento è possibile accedere alla propria domanda tramite selezionando le voci di menu

- **IN LAVORAZIONE:** ovvero tutte le domande di cui l'utente ha in carico la compilazione;
- **TUTTE LE DOMANDE:** ovvero tutte le domande visibili dall'utente.



Figura 22 Menu pratiche

È possibile ricercare le domande d'interesse selezionando una delle due voci, ad esempio

Tutte le domande

In questo modo il sistema riporta il risultato ottenuto.

Cliccando sul bottone **ELENCO DOMANDE** del procedimento di interesse è possibile visualizzare il dettaglio delle domande ad esso associate.

Ho trovato 2 risultati

CODICE PROCEDIMENTO ^	TITOLO PROCEDIMENTO ↕	NUMERO DOMANDE ↕
RLE12019008948	Inclusione Scolastica 2019	1

<< < 1 / 1 > >>

Inclusione Scolastica 2019 (RLE12019008948)

ID DOMANDA ↕	TITOLO DOMANDA ↕	STATO DOMANDA ↕	STATO PROCESSO ↕	SOGGETTO RICHIEDENTE ↕	STATO DI LAVORAZIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO ↕
25933	25933 - COMUNE DI TEST Bozza	4,4 Documenti	COMUNE DI TEST	ABENE DONATA	●	03/07/2019 10:50:44

Figura 23 Tutte le domande: dettaglio procedimento selezionato

Basterà cliccare sul bottone **APRI** della domanda di interesse per accedervi.