

Bando 2023

DECRETO DEL 17 NOVEMBRE 2022, N. 16490

**REGIONE LOMBARDIA BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE E
MANIFESTAZIONI DI RILIEVO REGIONALE ANCHE A CARATTERE INTERNAZIONALE**

Indice

| | |
|--|-----------|
| A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE..... | 3 |
| A.1 Finalità e obiettivi..... | 3 |
| A.2 Soggetti beneficiari | 3 |
| A.3 Dotazione finanziaria | 3 |
| B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE..... | 4 |
| B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione | 4 |
| B.2 Regime di aiuto..... | 4 |
| B.3 Progetti ammissibili | 5 |
| B.3 a Spese ammissibili | 5 |
| C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO | 5 |
| C.1 Presentazione delle domande | 5 |
| C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione dei contributi..... | 7 |
| C.3 Istruttoria | 8 |
| C.3.a Istruttoria di ammissibilità formale | 8 |
| C.3.b Integrazione documentale | 11 |
| C.3.c Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria | 11 |
| C.4 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione | 11 |
| D. DISPOSIZIONI FINALI | 12 |
| D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari | 12 |
| D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari | 12 |
| D.2 a Proroghe dei termini | 13 |
| D.3 Ispezioni e controlli | 13 |
| D.4 Monitoraggio dei risultati..... | 13 |
| D.5 Responsabile del procedimento..... | 13 |
| D.6 Trattamento dati personali | 13 |
| D.7 Pubblicazione, informazioni e contatti..... | 14 |

| | |
|---|-----------|
| D.8 Diritto di accesso agli atti | 16 |
| D.9 Riepilogo date e termini temporali | 17 |
| ALLEGATI | 18 |
| ALLEGATI 1 – Informativa sul trattamento dei dati personali | 18 |

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

A.1 Finalità e obiettivi

La Giunta di Regione Lombardia concede contributi a soggetti pubblici e privati che non perseguono fini di lucro, che intendono promuovere iniziative e manifestazioni di rilievo regionale, anche a carattere internazionale, ai sensi della Legge regionale 12 settembre 1986 - n. 50.

Riferimenti normativi

- Legge Regionale 12 settembre 1986, n. 50 “Nuove norme per il patrocinio della Regione a favore di enti, associazioni, iniziative di interesse regionale e per l’adesione e la partecipazione della Regione ad associazioni, fondazioni e comitati”;
- Programma Regionale di Sviluppo della XI Legislatura, approvato con d.c.r. 10 luglio 2018 - n. XI/64;
- d.g.r. del 2 luglio 2019, n. XI/1815 “Aggiornamento delle Linee Guida approvate con d.g.r. del 17 dicembre 2018, n. XI/1041 per la concessione di contributi per iniziative e manifestazioni di rilievo regionale, anche a carattere internazionale – l.r. del 12 settembre 1986, n. 50”;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- il Regolamento (UE) 2020/972 della Commissione, del 2 luglio 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda la sua proroga fino al 31 dicembre 2023;
- Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea (2016/C 262/01).

A.2 Soggetti beneficiari

Potranno presentare domanda di contributo i soggetti pubblici e privati che non perseguono fini di lucro e non promuovono alcuna forma di discriminazione.

Ogni soggetto potrà ottenere l’assegnazione di un solo contributo nell’arco dell’anno solare.

A.3 Dotazione finanziaria

Le risorse finanziarie ammontano a complessivi € 230.000,00 a valere sul bilancio regionale 2023, salvo risorse aggiuntive che si renderanno disponibili.

Regione Lombardia si riserva la facoltà di incrementare la dotazione finanziaria in base alle domande pervenute, a rientri ed economie e alle disponibilità di bilancio.

B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione

Il fondo è istituito con risorse regionali. L'agevolazione si configura come contributo a fondo perduto.

Il soggetto richiedente dovrà garantire il cofinanziamento eccedente il contributo regionale.

I contributi regionali saranno assegnati sulla base dell'effettiva disponibilità finanziaria che sarà determinata suddividendo la dotazione finanziaria annuale per i 12 mesi. Per ogni mese risulteranno finanziabili le iniziative che otterranno, da parte del Nucleo Valutazione, il punteggio più alto. Qualora le risorse non dovessero essere sufficienti a finanziare tutte le richieste ammissibili, le iniziative saranno definite "Ammesse ma non finanziabili".

Il contributo massimo erogabile è di 20.000,00 euro.

B.2 Regime di AIUTI DI STATO

Nel caso in cui i soggetti beneficiari, pubblici o privati svolgano attività economica e le manifestazioni ammesse a contributo assumano rilievo internazionale, i contributi saranno concessi in conformità al Regolamento n. 1407/2013 della 7 Commissione Europea del 18 dicembre 2013 (Vedi Appendice).

Considerato che potranno essere presentate iniziative da soggetti di diversa natura e con finalità diversa, sarà necessario valutare caso per caso se i progetti presentati siano configurabili, ai sensi della normativa europea, come aiuto di Stato.

Per il finanziamento delle iniziative, in sede istruttoria, sulla base dei progetti presentati, dovrà essere valutato caso per caso se gli stessi presuppongano la capacità di richiamare un'utenza non di prossimità.

Ai fini della valutazione economica, saranno considerati i casi in cui l'attività dei soggetti sia finanziata per oltre il 50% da entrate derivanti dai contributi dei visitatori o degli utenti o attraverso altri mezzi commerciali e abbiano la capacità di sottrarre utenti o visitatori a offerte analoghe in altri Stati membri. Nei casi in cui i progetti presentassero capacità di richiamare un'utenza non di prossimità e l'attività dei soggetti richiedenti il contributo regionale si configurasse come economica, i relativi aiuti saranno adottati nel rispetto del Regolamento UE n. 651/2014, art. 53 e della Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato 2016/C 262/01.

In particolare, i finanziamenti saranno concessi come aiuto in esenzione per le attività previste dall'art. 53 par. 2 lett. a), c), d), e), f) e nella forma di aiuti al funzionamento per le spese ammissibili di cui al par. 5 dello stesso art. 53.

Come previsto dal paragrafo 7 dell'art. 53 del Regolamento n. 651/2014, l'importo dell'aiuto non supererà quanto necessario per coprire le perdite di esercizio e un utile ragionevole nel periodo in questione. Ciò è garantito ex ante, sulla base di proiezioni ragionevoli, o mediante un meccanismo di recupero.

Sarà possibile cumulare gli aiuti in esenzione nel rispetto dell'art. 8 del regolamento.

Ai fini dell'ammissibilità sono escluse le imprese che in data 31 dicembre 2019 si trovavano già in difficoltà ai sensi del Regolamento (UE) 651/2014 e ss. mm. ii. ivi definite dall'art. 2.18. Ciò non si applica alle microimprese o alle piccole imprese (ai sensi dell'allegato I del regolamento generale di esenzione per categoria) che risultavano già in difficoltà al 31 dicembre 2019, purché non siano soggette a procedure concorsuali per insolvenza ai sensi del diritto nazionale e non abbiano ricevuto aiuti per il salvataggio o aiuti per la ristrutturazione.

Ai fini dell'erogazione dei contributi sarà verificato che i soggetti non siano destinatari di ingiunzioni di recupero pendente per effetto di una decisione di recupero adottata dalla Commissione europea ai sensi del Reg. (UE) n. 2015/1589, in quanto hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o non depositato in un conto bloccato aiuti che lo Stato è tenuto a recuperare in esecuzione di una decisione di recupero adottata dalla Commissione Europea ai sensi del Regolamento (UE) n. 2015/1589.

B.3 Progetti ammissibili

Sono finanziabili le iniziative che possiedono un effettivo rilievo regionale e apportano un contributo di rilievo culturale, sociale, sportivo, economico etc. nell'ambito ed a vantaggio dello sviluppo del territorio e della popolazione lombarda, che siano coerenti con le disposizioni statutarie di Regione Lombardia, con le finalità della l.r. 50/1986 e con gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione regionale. Gli eventi devono iniziare e concludersi nel 2023.

B.3 a Spese ammissibili

Tutte le spese dovranno essere direttamente imputabili al soggetto beneficiario del contributo e riferite ad attività strettamente correlate alla realizzazione dell'iniziativa, devono essere imputate e strettamente correlate alla realizzazione dell'evento e coerenti con le attività indicate nella richiesta.

I pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari, Ri.BA., bollettini postali, assegni bancari, mandati di pagamento e ogni altro metodo di pagamento che abbia un riscontro documentale.

C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

C.1 Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al bando deve essere presentata dal soggetto richiedente, pena la non ammissibilità, dalle ore 10:00 di mercoledì 28 novembre 2022 alle ore 16:00 di mercoledì 15 novembre 2023 obbligatoriamente in forma telematica, per mezzo della piattaforma Bandi Online www.bandiregione.lombardia.it

Per accedere alla procedura è necessario registrare sia la persona fisica che opera sia l'ente giuridico seguendo le istruzioni presenti sul sito. Si informa che la validazione dell'ente giuridico avviene entro 10 giorni lavorativi dall'inserimento dei dati e dell'eventuale documentazione necessaria in forma completa.

La mancata osservanza delle modalità di presentazione e il mancato caricamento elettronico dei documenti costituirà causa di inammissibilità della richiesta.

In attuazione del Titolo III del DL 16 luglio 2020 n. 76, si comunica che per accedere ai servizi online offerti dalle Pubbliche Amministrazioni, è necessario utilizzare esclusivamente:

- SPID – Sistema Pubblico di Identità Digitale: è un codice personale che consente di accedere da qualsiasi dispositivo e di essere riconosciuto da tutti i portali della Pubblica Amministrazione.

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per richiedere ed ottenere il codice SPID: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

Oppure

- CNS – Carta Nazionale dei Servizi/CRS – Carta Regionale dei Servizi e PIN

Per la richiesta del codice PIN:

<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioServizio/servizieinformazioni/enti-e-operatori/autonomie-locali/rilascio-pin-della-carta-crs>

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito:

<http://www.crs.regione.lombardia.it/>

Oppure

- CIE Carta di Identità Elettronica.

L'accesso tramite CIE richiede la Carta di Identità Elettronica (CIE) con il suo codice PIN e l'utilizzo dell'app CielD, scaricandola sul proprio cellulare. Nel caso in cui non si abbia la possibilità di scaricare l'app CielD è possibile utilizzare un lettore smart card contactless.

Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/cie-id/>

Per informazioni sul suo funzionamento:

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazionedigitale/entra-con-cie/>

Qualora il richiedente abbia già attivato in passato delle credenziali di accesso al portale Bandi Online diverse da quelle sopra indicate, per presentare la domanda di contributo di cui al presente Bando, dovrà comunque obbligatoriamente utilizzare SPID, CNS con PIN o CIE.

La modalità di autenticazione con username e password non è più ammessa.

Qualora il firmatario non coincida con il legale rappresentante, sarà ammesso atto di delega esclusivamente se la stessa è prevista dallo statuto, da un verbale dell'organo dell'ente o da formale procura.

Per la presentazione della domanda, **il firmatario (Legale Rappresentante o Delegato) deve disporre della firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate

e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b) , 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".

La domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16,00 euro - ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative.

A seguito del completo caricamento della documentazione richiesta, il soggetto richiedente dovrà procedere all'assolvimento in modo virtuale della marca da bollo tramite carta di credito sui circuiti autorizzati accedendo all'apposita sezione del Sistema Informativo.

Il modulo di presentazione della domanda di contributo dovrà altresì, per i casi di esenzione dagli obblighi di bollo ai sensi della normativa vigente, prevedere la dichiarazione di essere esente dall'applicazione dell'imposta di bollo in quanto il richiedente è soggetto esente ai sensi del DPR n. 642/1972 allegato B art. 27 bis".

Esenzioni dagli obblighi di bollo

L'elenco che segue è da considerarsi non esaustivo per quanto attiene i riferimenti ad eventuali leggi speciali che ampliano la base di esenzione prevista dall'Allegato B del D.P.R. n. 642/1972:

- **Enti pubblici** per atti e documenti posti in essere da amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro consorzi e associazioni, nonché Comunità Montane sempreché vengano tra loro scambiati (Allegato B art. 16);
- **Società agricole** (Allegato B art. 21 bis);
- **Società cooperative** (Allegato B art. 16; L. n. 427/93 art. 66.6 bis);
- **Cooperative sociali** (L. 266/1991 art. 8);
- **ONLUS** e federazioni sportive (Allegato B art. 27 bis).

Ai fini del rispetto del termine di ricezione delle domande, farà fede inderogabilmente la data e l'ora di protocollazione informatica da parte del Sistema Informativo, che viene rilasciata solo al completo caricamento sia dei dati relativi alla domanda di partecipazione sia degli allegati elettronici nelle modalità di seguito indicate e del relativo invio.

La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati da caricare elettronicamente sul sistema informativo:

- **Modulo di domanda di contributo** compilato e firmato elettronicamente (il documento sarà scaricabile in procedura Bandi Online al termine della compilazione)
- **Statuto/Atto costitutivo** (tranne per gli Enti Pubblici)
- **Programma dell'iniziativa**

È necessario indicare un indirizzo mail presso il quale il soggetto elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo. Regione Lombardia non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi informatici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione dei contributi

La tipologia di procedura utilizzata è valutativa a graduatoria: le domande riceveranno una valutazione di merito e verranno ordinate secondo una graduatoria di punteggi (massimo 160 punti), ai fini della determinazione del contributo.

C.3 Istruttoria

C.3.a Istruttoria di ammissibilità formale

Le domande pervenute saranno esaminate da un apposito Nucleo di Valutazione nominato con Decreto del Vice Segretario Generale della Direzione Generale Presidenza e sarà composto da funzionari e dirigenti delle varie Direzioni Generali.

Accertata la presenza di tutti i requisiti di ammissibilità mediante verifica documentale, il Nucleo di Valutazione procederà alla valutazione di merito delle iniziative e all'assegnazione dei contributi.

Conclusa la valutazione di merito, saranno assunti gli atti amministrativi conseguenti a cura del responsabile del procedimento. che di norma avverrà almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento.

L'istruttoria di ammissibilità formale sarà effettuata a cura della competente Unità Organizzativa della Giunta regionale della Lombardia.

L'istruttoria è finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti:

- rispetto delle modalità e termini di presentazione delle domande;
- completezza e regolarità della documentazione richiesta dal bando;
- coerenza con le tipologie delle iniziative individuate dal presente bando;
- sussistenza dei requisiti di ammissibilità del soggetto richiedente;
- coerenza generale con le finalità del Bando;
- importo dell'agevolazione concedibile;
- non essere beneficiari di contributo per la stessa iniziativa su altro bando regionale.

Le iniziative ammesse all'istruttoria di merito saranno presentate al Nucleo di Valutazione competente per l'ambito di intervento secondo i seguenti criteri.

| AMBITI DI VALUTAZIONE | FASCE DI PUNTEGGIO | PUNTEGGIO |
|---|---|------------------|
| CARATTERISTICHE DELL'INIZIATIVA → max 30 punti | | |
| Durata dell'evento | • una giornata | 0 punti |
| | • rassegna entro una settimana | 2 punti |
| | • oltre una settimana | 5 punti |
| Tipologia evento Durata dell'evento | • tradizioni locali aggregazione giovani e comunità celebrazioni ricorrenze, iniziative a favore dei disabili | 10 punti |
| | • cultura | 5 punti |
| | • approfondimenti scientifico istituzionali | 5 punti |
| | • promozione turistica | 4 punti |
| | • sport | 3 punti |
| | • altro | 0 punti |
| Budget | • sotto i 5.000 euro | 10 punti |
| | • tra i 5.000 e i 10.000 euro | 5 punti |
| | • oltre i 10.000 euro | 2 punti |

| | | |
|---|---|--------------|
| Gratuità dell'accesso e della partecipazione del pubblico all'iniziativa | <ul style="list-style-type: none"> • gratuità | 5 punti |
| QUALITA' DEL RICHIEDENTE → max 30 punti | | |
| Rilevanza del soggetto, testimoniata da rassegne stampa o da un curriculum e dalle precedenti realizzazioni | • livello sufficiente | 1 - 3 punti |
| | • buon livello | 4 - 6 punti |
| | • ottimo livello | 7 - 10 punti |
| Esperienza per manifestazioni analoghe | • livello sufficiente | 1 - 3 punti |
| | • buon livello | 4 - 6 punti |
| | • ottimo livello | 7 - 10 punti |
| Capacità di aggregare soggetti del territorio e coinvolgimento di altri soggetti lombardi nelle attività di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione dell'iniziativa | • livello sufficiente | 1 - 3 punti |
| | • buon livello | 4 - 6 punti |
| | • ottimo livello | 7 - 10 punti |
| QUALITA' DELL'INIZIATIVA → max 100 punti | | |
| Capacità di attivare relazioni nelle comunità, costruire legami sociali e partecipazione civica | • Livello sufficiente | 1 - 3 punti |
| | • Buon livello | 4 - 6 punti |
| | • Ottimo livello | 7 - 10 punti |
| strategicità dell'iniziativa con riferimento alle priorità regionali | Iniziativa collegata ad una politica regionale | 1 - 3 punti |
| | • Iniziativa collegata a più politiche regionali | 4 - 6 punti |
| | • Iniziativa prioritaria | 7 - 10 punti |
| Rilievo regionale in ragione di collegamento con aspetti storici, di tradizione e di prestigio o in virtù dell'interesse e del coinvolgimento di più comunità locali | • Livello sufficiente | 1 - 3 punti |
| | • Buon livello | 4 - 6 punti |
| | • Ottimo livello | 7 - 10 punti |
| Valorizzazione di aree / spazi "sensibili" o da riqualificare e promuovere (periferie, aree dismesse....) da dettagliare nella descrizione dell'evento | • Iniziativa che valorizza un'area regionale di particolare attenzione / strategicità | 5 punti |
| | • Iniziativa che valorizza più aree di particolare attenzione / strategicità | 10 punti |
| Chiarezza e completezza descrittiva dell'iniziativa | • Livello sufficiente | 1 - 3 punti |
| | • Buon livello | 4 - 6 punti |
| | • Ottimo livello | 7 - 10 punti |
| Capacità di valorizzare l'identità della regione ed apportare anche un'efficace promozione | • Livello sufficiente | 1 - 3 punti |
| | • Buon livello | 4 - 6 punti |
| | • Ottimo livello | 7 - 10 punti |

| | | |
|--|--|--------------|
| dell'immagine della stessa in ambito nazionale e/o internazionale | | |
| Utilizzo di efficaci e innovative modalità e strumenti di comunicazione dedicati all'iniziativa (compresa la messa a disposizione di spazi per la distribuzione di materiale promozionale regionale) | • Livello sufficiente (punti 1 – 3) | 1 - 3 punti |
| | • Buon livello (punti 4 – 6) | 4 - 6 punti |
| | • Ottimo livello (punti 7 – 10) | 7 - 10 punti |
| Finalità dell'iniziativa di solidarietà per popolazioni colpite da tragici accadimenti; da dettagliare nella descrizione dell'evento (calamità naturali, gravi danni infrastrutturali, incidenti.....) | • Iniziativa parzialmente o totalmente benefica / di solidarietà | 10 punti |
| Partecipazione di testimonial e di relatori di alto livello (da dettagliare e documentare nella richiesta, nella descrizione dell'evento e nel relativo programma) | • Presenza di un testimonial di livello | 5 punti |
| | • Presenza di più testimonial di livello | 10 punti |
| Coinvolgimento della Regione Lombardia nella preparazione dell'evento (es: nel caso in cui l'organizzazione dell'evento venga delegata da Regione Lombardia all'ente proponente. La sola concessione di patrocinio non è considerato un coinvolgimento di Regione Lombardia) | • Coinvolgimento di strutture regionali nella preparazione dell'evento | 10 punti |
| TOTALE | | 160 |

Le richieste riceveranno una valutazione con un punteggio massimo di 160 punti.

A seguito dell'applicazione dei criteri di valutazione sarà definita la graduatoria di merito in base al punteggio ottenuto che determinerà l'entità del contributo:

| | |
|------------------------------------|---|
| Prima fascia (> 130 punti) | → assegnazione di un contributo pari a 20.000,00 euro |
| Seconda fascia (> 110 - 130 punti) | → assegnazione di un contributo pari a 15.000,00 euro |
| Terza fascia (>100 -110 punti) | → assegnazione di un contributo pari a 12.500,00 euro |
| Quarta fascia (>90 -100 punti) | → assegnazione di un contributo pari a 10.000,00 euro |
| Quinta fascia (>80-90 punti) | → assegnazione di un contributo pari a 7.500,00 euro |
| Sesta fascia (>70 -80 punti) | → assegnazione di un contributo pari a 5.000,00 euro |
| Settima fascia (>50 -70 punti) | → assegnazione di un contributo pari a 2.500,00 euro |
| Ottava fascia (< 50 punti) | → nessun contributo |

C3.b Integrazione documentale

Gli Uffici regionali potranno richiedere chiarimenti e/o integrazioni documentali che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta che comunque non potranno essere superiori a 7 giorni solari dalla data della richiesta; le risposte da parte del soggetto interessato dovranno pervenire attraverso la casella di posta elettronica presidenza.relazioni@regione.lombardia.it.

Qualora tali integrazioni non pervenissero nei tempi richiesti, la domanda verrà considerata incompleta e perciò soggetta a esclusione.

L'assenza dei documenti di seguito riportati non può essere sanata tramite richiesta di integrazione documentale e comporta l'inammissibilità formale dell'iniziativa:

- Modulo di domanda di contributo compilato e firmato elettronicamente
- Programma dettagliato con date, luoghi, ora di svolgimento etc.

C3.c Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria

Conclusa l'istruttoria, verranno assunti gli atti amministrativi conseguenti, di norma almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento sulla base delle risorse annuali disponibili ripartite su base mensile. L'esito dell'istruttoria verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia (BURL), sul sito web www.bandii.regione.lombardia.it e saranno comunicati via mail ai beneficiari.

C.4 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione

Il soggetto beneficiario per ottenere la liquidazione del contributo deve presentare la rendicontazione attraverso la piattaforma Bandi Online, entro e non oltre i 60 giorni dalla conclusione dell'evento, pena la decadenza del contributo.

In fase di rendicontazione non sarà necessario allegare le copie dei giustificativi di spesa, ma sarà necessario compilare direttamente i dati di riferimento nel sistema Bandi Online. Sarà cura del soggetto beneficiario conservare le fatture quietanzate per eventuali successive verifiche dirette.

Nel caso in cui alcuni beneficiari fossero soggetti alla verifica di regolarità contributiva, il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio da Regione Lombardia, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2015 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2015). In

caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (L. n. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

Qualora per giustificati motivi e/o cause imprevedute e/o imprevedibili, indipendenti dalla volontà del soggetto richiedente fosse necessario modificare l'iniziativa, tali modifiche dovranno essere comunicate tempestivamente agli uffici di Regione Lombardia all'indirizzo presidenza.relazioni@regione.lombardia.it, in questo caso il Nucleo di Valutazione si pronuncerà rispetto alle variazioni comunicate e il contributo assegnato potrebbe essere rideterminato.

D. DISPOSIZIONI FINALI

D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari

I beneficiari del contributo sono tenuti a:

- rispettare le prescrizioni contenute nel bando
- fornire eventuali informazioni aggiuntive richieste dagli uffici regionali
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo

Le iniziative che ricevono un sostegno economico, compatibilmente con i tempi di realizzazione dell'evento, dovranno obbligatoriamente evidenziare, in tutte le eventuali forme di pubblicizzazione dell'evento (es. materiale a stampa, pubblicità ecc.) che è stato realizzato con il concorso di risorse di Regione Lombardia. Le bozze del materiale di comunicazione devono essere inviate all'indirizzo

presidenza.relazioni@regione.lombardia.it per l'approvazione: si ricorda che il marchio regionale dovrà essere preceduto dalla dicitura "con il contributo di".

D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari

Il Dirigente competente provvede a dichiarare la decadenza del contributo concesso nei seguenti casi:

- mancata realizzazione o mancato raggiungimento, anche parziale, delle finalità per le quali l'iniziativa è stata ammessa a contributo;
- modifica sostanziale del programma proposto, senza preventiva comunicazione e adeguata giustificazione (comunque valutata dagli uffici di Regione Lombardia);
- mancata presentazione della documentazione richiesta e della rendicontazione del finanziamento nei termini stabiliti dal presente bando;
- rilascio di dichiarazioni mendaci o non veridicità della documentazione prodotta in fase di rendicontazione;
- mancata esibizione, in fase di controllo eventuale, degli originali dei documenti di spesa ed entrata prodotti ai fini della rendicontazione e dei documenti attestanti i pagamenti rendicontati;
- rinuncia al contributo da parte del soggetto beneficiario;
- assenza assoluta di spesa o disavanzo;
- rendicontazione economica difforme dalla documentazione amministrativo-contabile esaminata in occasione di controlli da parte della Regione Lombardia.

D.2 a Proroghe dei termini

Le richieste di contributo devono essere presentate almeno 60 giorni prima dell'inizio dell'evento. L'Unità Organizzativa regionale sulla base di motivazioni oggettive che hanno di fatto impedito al soggetto di rispettare tale scadenza ma comunque non oltre il 45° giorno prima dell'inizio dell'evento – potrà valutare e accettare anche tali richieste.

La rendicontazione deve essere presentata entro e non oltre i 60 giorni dalla conclusione dell'evento, pena la decadenza del contributo. È possibile una sola richiesta di proroga per cause eccezionali, motivate e documentate, non imputabili alla volontà del soggetto beneficiario, che deve essere inviata prima della scadenza dei 60 giorni e può essere concessa dal Dirigente della preposta Unità Organizzativa nella misura massima di 30 giorni.

D.3 Ispezioni e controlli

Regione Lombardia si riserva la facoltà di effettuare verifiche tecniche in corso d'opera e/o ad attività realizzate. Regione Lombardia si riserva, inoltre, di effettuare controlli in qualsiasi momento, su un campione di eventi finanziati, anche mediante sopralluoghi finalizzati ad accertare la regolarità delle attività svolte e il rispetto degli obblighi previsti dal presente Bando. A tale fine i beneficiari dei contributi si impegnano a tenere a disposizione di Regione Lombardia – in originale – tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'evento cofinanziato per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo.

D.4 Monitoraggio dei risultati

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questa misura di intervento, l'indicatore individuato è il numero di soggetti beneficiari.

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera g della l. r. 1/02/2012, n. 1), è possibile compilare un questionario di customer satisfaction, sia nella fase di 'adesione' che di 'rendicontazione'.

Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

D.5 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore della Funzione Specialistica Relazioni Internazionali ed esterne della Direzione Generale Presidenza.

D.6 Trattamento dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE N. 2016/679 e D.Lgs. 101/2018), si rimanda all'Informativa di cui all'Allegato III.

D.7 Pubblicazione, informazioni e contatti

Il presente bando è pubblicato sul Portale web Bandi Online www.bandiregione.lombardia.it e sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia (BURL).

Per informazioni riferite al bando:

e-mail: presidenza.relazioni@regione.lombardia.it

Assistenza alla compilazione on-line e quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate:

Per informazioni sui bandi regionali, è possibile contattare SpazioRegione, l'URP di Regione Lombardia, dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 20.00, esclusi i festivi, al numero verde gratuito 800 318 318, da rete fissa, o al numero 02 3232 3325 da rete mobile e dall'estero (a pagamento al costo previsto dal proprio piano tariffario).

Per le richieste di assistenza alla compilazione online e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di Aria S.p.A. numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:

- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico
- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza tecnica

e-mail: bandi@regione.lombardia.it

Per rendere più agevole la partecipazione al Bando in attuazione della L.R. 1° febbraio 2012 n.1, si rimanda alla Scheda informativa, di seguito riportata (*):

| | |
|--|---|
| TITOLO | BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI DI RILIEVO REGIONALE ANCHE A CARATTERE INTERNAZIONALE |
| DI COSA SI TRATTA | La Misura intende sostenere la realizzazione di eventi e di manifestazioni di rilievo regionale, anche a carattere internazionale che siano coerenti con le disposizioni statutarie di Regione Lombardia, con le finalità della l.r. 12 settembre 1986, n. 50 e con gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione regionale |
| TIPOLOGIA | Contributo a fondo perduto |
| CHI PUÒ PARTECIPARE | Possono chiedere il contributo i soggetti pubblici e privati che non perseguono fini di lucro e non promuovono alcuna forma di discriminazione |
| RISORSE DISPONIBILI | € 230.000,00 |
| CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE | <p>Prima fascia (> 130 punti) contributo di 20.000 euro Seconda fascia (> 110 - 130 punti) contributo di 15.000 euro Terza fascia (>100 -110 punti) contributo di 12.500 euro Quarta fascia (>90 -100 punti) contributo di 10.000 euro Quinta fascia (>80-90 punti) contributo di 7.500 euro Sesta fascia (>70 -80 punti) contributo di 5.000 euro Settima fascia (>50 -70 punti) contributo di 2.500 euro Ottava fascia (< 50 punti) nessun contributo</p> <p>L'agevolazione prevede un'unica tranche di erogazione che verrà effettuata dopo aver presentato la relativa rendicontazione, entro e non oltre i 60 giorni dalla conclusione dell'evento.</p> |
| DATA DI APERTURA | 28/11/2022 |
| DATA DI CHIUSURA | 31/12/2023 |
| COME PARTECIPARE | <p>La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente online sulla piattaforma informativa Bandi online all'indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it a partire dal 28 novembre 2022.</p> <p>La domanda deve essere corredata dei seguenti allegati da caricare elettronicamente sul sistema informativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Statuto/Atto costitutivo - Programma evento (dettagliato indicando ore e giorni relativi allo svolgimento) - Eventuale dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in 'De Minimis' - Eventuale dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in 'De Minimis' Agricola - Eventuale autocertificazione relativa agli Aiuti di Stato - Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda <p>Ai fini della determinazione della data di presentazione della domanda verrà considerata esclusivamente la data e l'ora di avvenuta protocollazione elettronica tramite il sistema Bandi Online come indicato nel Bando</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| PROCEDURA DI SELEZIONE | La tipologia di procedura utilizzata è valutativa a graduatoria: le domande saranno valutate in base al punteggio totale conseguito su un massimo di 160 punti. Terminata la fase di valutazione delle domande ritenute ammissibili verrà definita la graduatoria delle iniziative finanziate, delle iniziative ammesse e non finanziate, nonché l'elenco delle iniziative non ammesse. |
| INFORMAZIONI E CONTATTI | <p>Per assistenza tecnica sull'utilizzo del servizio online della piattaforma Bandi online scrivere a bandi@regione.lombardia.it o contattare il numero verde 800.131.151 attivo dal lunedì al sabato escluso festivi dalle ore 10:00 alle ore 20:00.</p> <p>Per informazioni e segnalazioni relative al Bando:</p> <p>Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Luisa Scalise U.O. Relazioni Internazionali ed esterne Presidenza - Regione Lombardia presidenza.relazioni@regione.lombardia.it</p> <p>☎ 02 6765 5749 ☎ 02 6765 5775 ☎ 02 6765 4982 ☎ 02 6765 6923</p> |

(*) La scheda informativa tipo dei bandi regionali non ha valore legale. Si rinvia al testo dei bandi per tutti i contenuti completi e vincolanti.

D.8 Diritto di accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti relativi al Bando è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, del Bando e degli atti ad esso connessi, nonché delle informazioni elaborate da Regione Lombardia. L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Per la consultazione o la richiesta di copie - conformi o in carta libera - è possibile presentare domanda scritta a: Direzione Generale Presidenza, Unità Organizzativa Relazioni Internazionali ed esterne, piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano, PEC presidenza@pec.regione.lombardia.it.

La semplice visione e consultazione dei documenti è gratuita, mentre le modalità operative per il rilascio delle copie e i relativi costi di riproduzione sono definiti nel decreto n. 1806/2010, che li determina come segue:

- la copia cartacea costa 0,10 euro per ciascun foglio (formato A4);
- la riproduzione su supporto informatico dell'interessato costa 2,00 euro;
- le copie autentiche sono soggette ad imposta di bollo pari a 16,00 euro ogni quattro facciate. Tale imposta è dovuta fin dalla richiesta, salvo ipotesi di esenzione da indicare in modo esplicito.

Sono esenti dal contributo le Pubbliche Amministrazioni e le richieste per importi inferiori o uguali a 0,50.

D.9 Riepilogo date e termini temporali

| | |
|--|--|
| 28 novembre 2022 ore 10:00 | Apertura termini di presentazione delle domande |
| 15 novembre 2023, ore 16.00 | Chiusura termini di presentazione delle domande |
| di norma almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento | Approvazione degli esiti istruttori e concessione delle agevolazioni |



Regione Lombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
CONCESSIONE CONTRIBUTI AI SENSI DELLA L.R. 12 SETTEMBRE 1986, N. 50

Il presente documento ha lo scopo di informarla circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito “Regolamento”), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il “Codice Privacy”), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all’art. 13 del Regolamento.

1. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è l’ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia, 1 - 20124 Milano.

2. Finalità e base giuridica del trattamento.

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

| Finalità | Base Giuridica | Categorie di dati personali |
|--|---|---|
| 1-I Suoi dati personali sono trattati al fine di consentire la gestione amministrativa della domanda di contributo, ai sensi della l.r. 12 settembre 1986, n. 50 | <i>Il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o l’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 (1) lettera e) del GDPR, nonché dell’art. 2-ter del Codice Privacy)</i> | Dati comuni: Nome, Cognome, mail, tel, cell del referente del progetto nominato dall’ente pubblico/privato che ha presentato la richiesta di contributo |

3. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo, ma l’eventuale mancato conferimento comporterebbe l’impossibilità di attivare le relative operazioni di trattamento. Tuttavia, Lei ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento prima della revoca.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare. I Suoi dati personali non saranno diffusi.

5. Tempi di conservazione

I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati, per un periodo non superiore a cinque anni.

6. I diritti degli interessati

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- Diritto di accesso (art. 15)
- Diritto alla rettifica (art. 16)
- Diritto alla cancellazione (art. 17)
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)
- Diritto alla portabilità (art. 20)
- Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)

Il Titolare del trattamento, potrà essere contattato al seguente indirizzo:

presidenza@pec.regione.lombardia.it

Regione Lombardia, Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano

7. Reclamo all'Autorità di controllo

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

8. Il Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

9. Modifiche

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: 17 novembre 2022