

DEGNERO IN. TZJJU	DECRETO	N.	12550
-------------------	---------	----	-------

Del 23/09/2021

Identificativo Atto n. 4124

PRESIDENZA
Oggetto CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 70 POSTI, CON CONTRATTO DI ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, NELLA CATEGORIA C – ASSISTENTE AREA AMMINISTRATIVA PRESSO LA GIUNTA DI REGIONE LOMBARDIA - APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE.

L'atto si compone di \_\_\_\_\_ pagine
di cui \_\_\_\_ pagine di allegati
parte integrante



# IIL DIRETTORE DI FUNZIONE SPECIALISTICA U.O. ORGANIZZAZIONE E PERSONALE GIUNTA

#### VISTI:

- la deliberazione della Giunta regionale n. XI/2752 del 20 gennaio 2020, avente ad oggetto il "I Provvedimento Organizzativo 2020";
- la deliberazione della Giunta di Regione Lombardia n. XI/2585 del 02.12.2019, con la quale è stato, tra l'altro, approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale per il triennio 2019-2021;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m.i.;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- la legge regionale 7 luglio 2008, n. 20 "Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale";
- l'Allegato B alla Deliberazione di Giunta regionale, n. IX/180 del 30 giugno 2010, "Procedure d'accesso agli impieghi della Giunta regionale area non dirigenziale" e s.m.i.;
- il D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- i provvedimenti organizzativi della XI Legislatura;

# **PREMESSO** che

- con decreto n. 1731 del 13/02/2020, è stato indetto il "concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 70 posti, con contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato, nella categoria C Assistente area amministrativa presso la Giunta di Regione Lombardia";
- il bando di selezione è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione



# RegioneLombardia

Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 8 del 19 febbraio 2020, sul sito istituzionale della Giunta di Regione Lombardia, nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 4<sup>^</sup> Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 17 del 28 febbraio 2020;

- con decreto n. 3221 dell'11 marzo 2020, pubblicato sul sito istituzionale della Giunta di Regione Lombardia, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, originariamente previsto il 3 aprile 2020, è stato prorogato alle ore 12:00 del 5 maggio 2020, a seguito delle problematiche emerse in conseguenza dell'emergenza Covid-19;
- con decreto n. 11547 del 2 ottobre 2020 è stato disposto l'esonero dall'effettuazione della prova preselettiva di n. 86 candidati aventi i requisiti previsti dall'art. 20, comma 2 bis, della Legge 05.02.92, n. 104, come modificato dall'art. 25, comma 9, della Legge 11/8/2014, n. 114;
- con decreto n. 11013 del 22 settembre 2020 si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice del concorso in oggetto;
- con avviso pubblicato il 9 settembre 2020, avente valore di notifica a tutti gli effetti come previsto dal relativo bando di concorso, i candidati sono stati convocati per l'effettuazione nelle giornate del 5 e 6 ottobre 2020 della prova preselettiva;
- con decreto n. 12083 del 13 ottobre 2020 si è preso atto dell'esito dei lavori della Commissione esaminatrice relativamente alla prova preselettiva come rassegnato dalla stessa il 6 ottobre 2020, si è provveduto ad integrare l'elenco dei candidati esonerati dalla stessa e a disporre la verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla selezione relativamente a n. 367 candidati che hanno superato la prova preselettiva, nonché agli 87 candidati esonerati dalla stessa;
- con disposizioni nn. 59 e 60 del 21 aprile 2021 il Responsabile del Procedimento ha disposto l'esclusione dalla presente procedura di n. 2 candidati, risultati privi dei requisiti previsti dall'art. 2 lett. b del bando;
- con decreto n. 6244 dell'11 maggio 2021 è stato ulteriormente integrato l'elenco dei candidati esonerati dall'effettuazione della prova preselettiva ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge 05.02.92, n. 104 ed è stata disposta l'ammissione con riserva alla prova scritta di n. 454 candidati;
- con decreto n. 8025 dell'11 giugno 2021 si è preso atto degli esiti della prova scritta ed è stata disposta l'ammissione con riserva alla prova orale dei 221 candidati, che hanno conseguito nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi);
- le prove orali si sono regolarmente svolte in modalità telematica dal 12 al 27 luglio 2021, come da avviso pubblicato sul portale www.bandi.regione.lombardia.it il 22



giugno 2021;

#### **DATO ATTO che**

- i membri della Commissione, prima di essere individuati quali componenti delle stesse, hanno sottoscritto apposita dichiarazione dalla quale risulta l'insussistenza delle condanne ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, agli atti dell'Unità Organizzativa Organizzazione e Personale Giunta;
- si è provveduto a richiedere al Casellario Giudiziale il relativo certificato per il controllo delle autocertificazioni rese ai sensi dell'art. 35 bis comma 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001, nonché è stata inviata agli uffici competenti la richiesta per il controllo dei relativi carichi pendenti;
- la Commissione esaminatrice ha rassegnato l'esito dei lavori al Responsabile del Procedimento in data 28 luglio 2021, come risulta dai verbali e dalla relativa documentazione agli atti dell'Unità Organizzativa Organizzazione e Personale Giunta, formulando la graduatoria di merito di cui all'allegato A al presente atto, parte integrante e sostanziale del presente atto, sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati nella prova scritta e colloquio come previsto dal bando di concorso;

ACCERTATA la regolarità della procedura seguita dalla Commissione;

### **CONSIDERATO** che:

- come previsto dall'art. 20 del Regolamento sulle "Procedure d'accesso agli impieghi della Giunta Regionale Area non Dirigenziale" il Dirigente formula la graduatoria definitiva applicate le precedenze e/o le preferenze indicate dai candidati nella domanda di partecipazione supportate da idonea documentazione in carta semplice, che i candidati stessi hanno l'onere di trasmettere nei termini previsti dal Bando, e tenuto conto della riserva dei posti indicata nello stesso;
- come previsto dall'art. 12 del Bando, "a parità di punteggio si terrà conto delle preferenze previste dall'articolo 5, comma 4, del DPR 487/94. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato Decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla legge 191/98.";
- l'art. 7 del Bando di concorso prevede le seguenti riserve:
  - 6 posti per gli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 e 4 posti per gli appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 della medesima legge;
  - 21 posti per i militari di cui agli artt. 678 comma 9 e 1014 comma 1 del D.Lgs 66/2010;
  - 21 posti sono riservati al personale di ruolo della Giunta di Regione Lombardia in possesso dei requisiti previsti dal Bando.

Le suddette riserve sono valutate esclusivamente all'atto della formulazione della



graduatoria finale di merito e comunque nel limite massimo del 50 per cento dei posti previsti;

- L'art. 12 del bando chiarisce che "nel caso in cui i posti riservati non dovessero essere interamente coperti, l'Amministrazione scorrerà la graduatoria dei candidati non riservatari":
- l'art. 11 del Bando di selezione stabilisce in 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale il termine perentorio per la trasmissione dei documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza già dichiarati in domanda, prevedendo altresì che "la mancata presentazione nel termine come sopra stabilito dei prescritti documenti, potrà comportare l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi";

#### **RILEVATO** che:

- dalla documentazione agli atti della Unità Organizzativa Organizzazione e Personale Giunta risultano aver superato la prova orale, e quindi risultati idonei, complessivamente 174 (centosettantaquattro) candidati;
- nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, allegata al presente provvedimento sotto la lettera A, in esito all'effettuazione della prova orale risultano molteplici situazioni di pari merito e, pertanto, si è resa necessaria la verifica dei titoli di preferenza dichiarati nella domanda di partecipazione;
- tra i candidati risultati idonei ve ne sono 10, che hanno chiesto nella propria domanda di partecipazione, avendone i requisiti, l'accesso alle riserve previste dal bando, di cui 6 risultano già in posizione utile e per i quali, pertanto, non opererà la relativa riserva:

## **VERIFICATI**

- la documentazione in carta libera relativa ai titoli di preferenza previsti, già dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione, trasmessa da quelli risultati idonei a seguito della prova orale entro il termine perentorio previsto dall'art. 11 del Bando;
- i dati anagrafici dei candidati ai fini dell'applicazione del criterio residuale di preferenza previsto dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n. 191;

**CONSIDERATO** che, in attuazione di quanto previsto dal Bando di concorso e dalla normativa vigente in materia, a seguito dell'applicazione dei criteri di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 sulla base della documentazione prodotta, e, in caso di ulteriori situazioni di parità, del criterio di preferenza previsto dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n. 191, sono state risolte le situazioni di pari merito e tenuto conto delle riserve previste dall'art. 7 del bando, è stata formulata la graduatoria finale di merito



allegata sotto la lettera B al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

# RITENUTO, pertanto,

- di approvare la procedura seguita dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, come risultante dai verbali rassegnati;
- di procedere all'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico, allegata al presente provvedimento sotto la lettera "B" quale parte integrante e sostanziale, dichiarando vincitori i candidati posizionatisi dalla prima alla settantesima posizione;

#### ATTESO che:

- i candidati risultati vincitori saranno chiamati a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, nel quale sarà, tra l'altro, indicata la decorrenza iniziale dell'inquadramento;
- si procederà alla stipula con i vincitori in posizione utile, dei contratti di lavoro a tempo pieno ed indeterminato e al relativo inquadramento nella categoria C parametro tabellare C1 profilo professionale Assistente area amministrativa, a partire dal 1° novembre 2021, salvo diverso accordo tra le parti per comprovate esigenze;
- il rapporto di lavoro sarà soggetto ad un periodo di prova pari a sei mesi a far tempo dalla data indicata nel contratto di lavoro individuale, come previsto dall'art. 20, comma 1, del CCNL Comparto Funzioni Locali;
- la graduatoria rimarrà valida per un periodo di due anni dalla data di approvazione, come previsto dall'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

#### **DATO ATTO** che:

- l'accertamento del difetto dei requisiti previsti dal Bando di concorso, autocertificati nella domanda di partecipazione, costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato;
- a seguito di formali rinunce dei candidati in posizione utile o accertamenti di inidoneità psicofisica, si procederà alla loro sostituzione secondo l'ordine della graduatoria;

**DATO ATTO altresì** che la spesa relativa all'assunzione dei settanta vincitori, che saranno immessi nei ruoli della Giunta regionale, trova copertura finanziaria sul macro-aggregato 1.01 e Piano dei Conti 1.01.01.01 del Bilancio 2021-2023, esercizio finanziario 2021:



#### **DECRETA**

per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la procedura seguita dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 70 posti, con contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato, nella categoria C – Assistente area amministrativa presso la Giunta di Regione Lombardia, come emerge dai verbali rassegnati, i cui esiti risultano dalla graduatoria di merito allegata sotto la lettera "A", quale parte integrante e sostanziale;
- 2. di approvare la graduatoria finale del suddetto concorso, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera "B" quale parte integrante e sostanziale, formulata in esito alla soluzione delle situazioni di pari merito, tenuto conto dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, sulla base della documentazione prodotta, che rimane a disposizione agli atti del procedimento, e, in caso di ulteriori situazioni di parità, applicando il criterio di preferenza previsto dall'art. 2, comma 9 della L. 16 giugno 1998, n. 191, nonché tenuto conto dei posti riservati ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso;
- 3. di dichiarare vincitori i candidati posizionatisi dalla prima alla settantesima posizione, come risultanti dalla "Graduatoria finale" allegata sotto la lettera B quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 4. di procedere all'assunzione dei candidati risultati vincitori, che saranno chiamati a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, a partire dal 1° novembre 2021, salvo diverso accordo tra le parti per comprovate esigenze;
- 5. di procedere alla stipula con i candidati in posizione utile, dei contratti di lavoro a tempo pieno ed indeterminato e al relativo inquadramento nella categoria C parametro tabellare C1 profilo professionale Assistente area amministrativa, con la decorrenza risultante dal contratto medesimo;
- 6. di dare atto che il rapporto di lavoro sarà soggetto ad un periodo di prova pari a sei mesi a far tempo dalla data di inquadramento iniziale indicata nel contratto di lavoro individuale, come previsto dall'art. 20, comma 1, del CCNL Comparto Funzioni Locali;
- 7. di rinviare alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ogni altro elemento negoziale necessario per la completa definizione del rapporto di lavoro;
- 8. di dare atto che l'accertamento del difetto dei requisiti previsti dal Bando di selezione, autocertificati nella domanda di partecipazione, costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato;
- 9. di dare atto che, a seguito di formali rinunce dei candidati in posizione utile o accertamenti di inidoneità psicofisica, si procederà alla loro sostituzione secondo



l'ordine della graduatoria;

- 10. di dare atto che la spesa relativa ai 70 vincitori, trova copertura finanziaria sul macro-aggregato 1.01 e Piano dei Conti 1.01.01.01 del Bilancio 2021-2023, esercizio finanziario 2021;
- 11. di dare atto che la suddetta graduatoria rimarrà valida per un periodo di due anni dalla data di approvazione, come previsto dall'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 12. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (B.U.R.L.) e sul portale dedicato della Giunta Regionale della Lombardia www.bandi.regione.lombardia.it;
- 13. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE

MARIA VITTORIA FREGONARA

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge