

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO****Scadenza 24 giugno 2019**

In esecuzione della DGR n. 1678 del 27.05.2019 è indetto avviso per titoli e colloquio per l'individuazione del dirigente cui conferire, in regime di distacco ai sensi della L.R. 7/2019 e della DGR XI/1574/2019, la responsabilità della seguente Unità Organizzativa della Direzione Generale Welfare:

- Polo Ospedaliero;

per la durata di 1 anno, eventualmente rinnovabile per la stessa durata per massimo 2 volte.

La partecipazione all'Avviso implica da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni del presente avviso.

In applicazione dell'art. 7, comma 1) del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 è garantita parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso.

**Competenze specifiche dell'Unità Organizzativa previste dalla DGR XI/1574/2019:****POLO OSPEDALIERO**

1. Monitoraggio dell'applicazione del D.M. 70/2015 in Regione Lombardia
2. Monitoraggio e sviluppo dei modelli di riorganizzazione ospedaliera e loro coerenza con i POAS
3. Coordinamento del processo di negoziazione di budget aziendale in collaborazione con le UUOO della Direzione Generale Welfare e la DC Bilancio e Finanza – Presidenza
4. Sviluppo di indicazioni per forme innovative di organizzazione sanitaria ospedaliera inerente le reti clinico assistenziali e organizzative e forme di partnership pubblico privato nonché la gestione delle condizioni di cronicità/fragilità in collaborazione con UO Programmazione e UO Rete Territoriale
5. Monitoraggio e promozione di azioni finalizzate al miglioramento della appropriatezza prescrittiva ed al governo dei tempi di attesa per attività di ricovero e ambulatoriale
6. Supporto per la progettazione e le attività dei nuovi ospedali
7. Collaborazione con UO Programmazione e UO Rete Territoriale per favorire la continuità assistenziale ospedale territorio
8. Definizione di linee di indirizzo in raccordo con UO Programmazione – Struttura Cronicità e Cure Primarie sulle attività organizzative dei POT e dei PRESST.

Potranno presentare domanda di partecipazione alla presente procedura coloro i quali alla data di scadenza del presente avviso saranno in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti generali:**

Essere dipendente, in qualità di Dirigente Medico con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e titolare di incarico di Struttura presso Agenzie, Aziende ed Enti Sanitari della Regione Lombardia (cfr. allegato A1 Sez. II della L.R. 30/2006).

### Requisiti specifici:

Avere maturato un'anzianità di servizio di almeno 5 anni negli ultimi 10 anni con responsabilità di Struttura presso Agenzie, Aziende ed Enti Sanitari della Regione Lombardia (cfr. allegato A1 Sez. II della L.R. 30/2006).

La valutazione verrà effettuata sulla base del curriculum e del colloquio di ogni singolo candidato e tenderà a valutare la coerenza del profilo posseduto rispetto a quello richiesto, in particolare nei seguenti ambiti:

- sviluppo di modelli organizzativi ospedalieri
- attività di negoziazione e budgeting
- sviluppo reti di patologia, tempo dipendenti e non
- miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva e del governo dei tempi di attesa
- promozione e coordinamento di gruppi di lavoro finalizzati alla stesura di documenti e linee di indirizzo dell'attività sanitaria ospedaliera
- promozione di processi di integrazione tra professionisti sanitari in ambito intraospedaliero ed extra ospedaliero.

A tal fine il candidato dovrà evidenziare nel proprio curriculum vitae (in formato europeo), reso e sottoscritto ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, le esperienze maturate in uno o più dei predetti ambiti.

Le domande di partecipazione dovranno essere corredate dalla seguente dichiarazione a firma del Direttore Generale dell'Ente di appartenenza "Si esprime parere favorevole in ordine alla sopracitata candidatura che, in caso di esito positivo, determinerà la successiva stipula di convenzione tra Regione Lombardia e questa Agenzia/Azienda/Ente Sanitario, ai sensi dell'art. 2 comma 3 della L.R. 7/2019".

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

La valutazione verrà effettuata per titoli e colloquio da un Gruppo di lavoro presieduto dal Direttore Generale della DG Welfare e composta da altri due esperti nella materia, e determinerà l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico mediante attivazione del distacco ex art. 2 L.R. 7/2019. L'individuazione avverrà sulla base del miglior punteggio attribuito tra i soggetti che avranno superato il colloquio.

Il Gruppo di lavoro per la valutazione disporrà di 100 punti così ripartiti:

- valutazione titoli: 40 punti, così ripartiti:
  - titoli di carriera - punti 10
  - titoli accademici e di studio - punti 5
  - pubblicazioni e titoli scientifici (solo se pertinenti al profilo oggetto dell'avviso) - punti 10
  - curriculum formativo e professionale - punti 15
- colloquio: 60 punti.

Il colloquio verterà su tematiche inerenti la posizione oggetto del presente avviso e sarà superato al conseguimento di un punteggio di almeno 40/60.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le candidature dovranno essere inviate unicamente tramite PEC personale del candidato all'indirizzo [welfare@pec.regione.lombardia.it](mailto:welfare@pec.regione.lombardia.it) entro il termine perentorio del 24.06.2019. Tutti i file dovranno essere trasmessi esclusivamente in formato pdf o pdf/p7m.

I candidati sono pregati di specificare nell'oggetto della comunicazione PEC la dicitura "distacco per UO Polo ospedaliero ex L.R. 7/2019".

Le candidature dovranno obbligatoriamente contenere:

- domanda di partecipazione sottoscritta (in autografo o digitalmente);
- curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità all'incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, di cui al presente avviso;
- dichiarazione del Direttore Generale in ordine al parere favorevole alla candidatura;
- copia del documento di identità in corso di validità richiesto ai sensi del D.P.R. 445/2000 (nel solo caso in cui tutta la documentazione presentata non sia firmata digitalmente).

Non saranno ritenute ammissibili le candidature:

- prive della sottoscrizione (autografa o digitale) ove prevista;
- trasmesse con qualsiasi modalità diversa dalla PEC personale del candidato al predetto recapito di posta elettronica certificata regionale.

## **COMUNICAZIONE AI CANDIDATI**

L'eventuale non ammissione alla presente procedura o la data del colloquio in caso di ammissione sarà comunicata ai singoli interessati esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata da cui proviene la candidatura.

La mancata presentazione al colloquio nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati a prescindere dalla motivazione, equivarrà a rinuncia volontaria espressa dai singoli candidati assenti.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le ulteriori comunicazioni inerenti l'avviso saranno pubblicate sul sito [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it) – Sezione Bandi.

Ogni obbligo di pubblicazione con la predetta procedura sarà inteso assolto.

Le eventuali ulteriori comunicazioni indirizzate ai singoli candidati saranno inviate agli stessi esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata da cui proviene la candidatura.

## **ATTIVAZIONE DEL DISTACCO**

Il distacco sarà disposto con provvedimento della Giunta regionale cui seguirà la stipula di una convenzione tra la Regione e l'Ente sanitario presso cui il dirigente presta servizio, per la durata di 1 anno, rinnovabile fino al massimo di due volte per un periodo di pari durata.

Il trattamento economico complessivamente attribuito al dirigente, tenuto anche conto di quanto già in godimento presso l'Ente di provenienza, non potrà superare gli importi attribuiti

dalle vigenti disposizioni regionali al Direttore Sanitario e Direttore Sociosanitario delle Aziende ed Enti del SSL.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente o dall'uso di altre modalità di individuazione dei soggetti per l'incarico da conferire, secondo quanto previsto dagli atti di macro-organizzazione della Giunta di Regione Lombardia.

Per ulteriori informazioni: [Direzione\\_Welfare@regione.lombardia.it](mailto:Direzione_Welfare@regione.lombardia.it)

## INFORMATIVA PRIVACY

ex art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e art. 13 Reg. UE n. 2016/679

### AVVISO PUBBLICO

Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare, con sede in P.zza Città di Lombardia, 1, 20124 – MILANO, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, “Titolare”), informa, ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, “Codice Privacy”) e dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR”) che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

#### 1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, anagrafici, giudiziari, relativi alla salute da Lei comunicati in occasione della presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso dal Titolare.

#### 2. Base giuridica e finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le finalità ed in ottemperanza alla base giuridica di volta in volta esplicate:

- a) partecipazione alla procedura originata da avviso pubblico emesso dal Titolare e per effettuazione di tutte le attività di gestione ad essa correlate:
  - con il Suo specifico consenso espresso (artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 co. 1 let. a) GDPR) per i dati rientranti nelle categorie particolari;
  - per l’esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 co. 1 let. b) GDPR), quali, ad es. la partecipazione a test e prove di valutazione, nonché per le eventuali procedure di instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo e per rispondere ad eventuali richieste dell’interessato;
- b) fare valere e/o difendere i diritti di Titolare in contenzioni civili, penali e/o amministrativi;
  - Necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (normativa vigente ed art. 9 co. 1 let. f) GDPR e Considerando 52 del GDPR).

#### 3. Tipologia dati raccolti, modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali raccolti

I dati personali raccolti mediante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emessa dal Titolare, nonché dal *curriculum vitae* e dalla documentazione da Lei trasmessa sono i seguenti:

Dati Comuni:

- nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, sesso;
- codice fiscale;
- indirizzo e-mail o indirizzo PEC;
- numero di cellulare/recapito telefonico;
- indirizzo di residenza;
- cittadinanza;
- permesso di soggiorno/status di rifugiato;

- professione;
- ente/azienda di appartenenza;
- immagine;
- ulteriori dati comuni quali esperienze professionali maturate, istruzione, pubblicazioni, titoli:

Dati rientranti in categorie personali (art.9 GDPR):

- dati personali relativi allo stato di salute (es. appartenenza a categorie protette);

Dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR):

- dati relativi alle condanne penali subite;
- dati relativi ai procedimenti penali in corso.

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati dal Titolare e che operano conformemente alle istruzioni ricevute dalla stessa.

Il trattamento avviene per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione), con o senza ausilio di strumenti elettronici o mediante supporto cartaceo.

In entrambi i casi, il trattamento avviene secondo logiche strettamente correlate alle finalità indicate al punto 2 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, in conformità con le normative vigenti.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra (art. 5 let. e) GDPR) e, comunque, per il periodo necessario a rispettare i tempi di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato da Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17.12.2015). I tempi non saranno, altresì, superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi e contenziosi.

#### **4. Accesso ai dati**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2 a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema.

#### **5. Comunicazione dei dati**

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato da Regione Lombardia).

In ogni caso, i Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso di dati possono essere oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge.

#### **6. Trasferimento dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà sia mediante supporti ed archivi in formato cartaceo ad uso del personale dipendente del Titolare e su server, ubicati all'interno

dell'Unione Europea, appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati presso la sede del Titolare. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta inteso, in ogni caso, che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

## **7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è **obbligatorio**.

In assenza di rilascio del consenso, non sarà possibile per il Titolare consentire la partecipazione alla procedura di selezione originata dall'Avviso Pubblico emesso dal Titolare stesso e perseguire le finalità indicate al punto 2 della presente Informativa.

## **8. Revoca del consenso**

Dal momento che il trattamento è basato sulla manifestazione del consenso, ai sensi degli artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 let. a) e 7 GDPR, Lei ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestando con invio di comunicazione al Titolare secondo le modalità indicate al punto 11 della presente informativa.

Si ricorda che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

La revoca del consenso al trattamento dei dati determina il venir meno della possibilità di partecipare alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso dal Titolare e a tutte le attività ad essa connesse.

## **9. Diritti dell'interessato**

Nella Sua qualità di interessato, Lei gode dei diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR, più precisamente dei diritti di:

**I.** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

**II.** ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

**III.** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale

adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

**IV.** opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi: a) al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

#### **10. Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati del Titolare**

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) con le seguenti modalità:

- invio raccomandata A/R a Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare, P.zza Città di Lombardia, 1, 20124 - MILANO, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) del Titolare;
- invio e-mail all'indirizzo del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer- DPO) reperibile sul sito internet istituzionale di Regione Lombardia.

Secondo quanto disposto dall'art. 12 del del Regolamento (UE) 2016/679, il Titolare e il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta e a fornirle riscontro senza ritardo e, comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero di richieste. In tale caso, il Titolare del trattamento La informerà della proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dalla richiesta stessa.

L'esercizio dei diritti da parte dell'interessato è gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, in particolare, per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della stessa, secondo quanto disposto dal medesimo art. 12 Regolamento (UE) 2016/679, comma 5.

#### **11. Titolare, responsabile e incaricati**

Il Titolare del trattamento è Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare P.zza Città di Lombardia, 1, 20124 – MILANO.



## AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO

**Scadenza 24 giugno 2019**

In esecuzione della DGR n. 1678 del 27.05.2019 è indetto avviso per titoli e colloquio per l'individuazione del dirigente cui conferire, in regime di distacco ai sensi della L.R. 7/2019 e della DGR XI/1574/2019 come integrata dalla DGR XI/1678/2019, la responsabilità della seguente Unità Organizzativa della Direzione Generale Welfare:

- Rete Territoriale;

per la durata di 1 anno, eventualmente rinnovabile per la stessa durata per massimo 2 volte.

La partecipazione all'Avviso implica da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni del presente avviso.

In applicazione dell'art. 7, comma 1) del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 è garantita parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso.

**Competenze specifiche dell'Unità Organizzativa previste dalla DGR XI/1574/2019 come integrata dalla DGR XI/1678/2019:**

### **RETE TERRITORIALE**

1. Gestione e sviluppo della rete e delle unità d'offerta del sistema sociosanitario
2. Indirizzo e coordinamento del monitoraggio svolto dalle ATS delle unità di offerta della Rete Territoriale
3. Promozione e attuazione degli interventi sociosanitari per le famiglie e le persone
4. Sviluppo di modalità e strumenti anche innovativi per la presa in carico dei soggetti fragili con particolare riferimento all'area anziani, all'area demenze ed ai minori
5. Referente di Direzione per l'Integrazione sociosanitaria e sociale
6. Programmazione degli interventi sociosanitari che necessitano di raccordo trasversale fra le Direzioni Generali Welfare, Politiche Sociali, abitative e disabilità e Politiche per la famiglia, genitorialità e pari opportunità
7. Monitoraggio dei modelli sperimentali di offerta dei servizi territoriali
8. Iniziative per il confronto con le realtà più evolute del panorama internazionale e benchmark delle best practice diffuse in ambito sociosanitario
9. Integrazione del sistema di offerta rivolto ai pazienti fragili con il percorso della presa in carico dei pazienti cronici in raccordo con UO Programmazione
10. Programmazione delle risorse economiche per l'area sociosanitaria
11. Sviluppo delle degenze di transizione per favorire la continuità ospedale territorio
12. Interventi per l'evoluzione della rete consultoriale nella logica di una presa in carico multiprofessionale
13. Coordinamento interdirezionale della programmazione di interventi rivolti ai minori con disturbi neuropsichiatrici
14. Sviluppo dell'assistenza sociosanitaria rivolta agli anziani ed ai disabili

Potranno presentare domanda di partecipazione alla presente procedura coloro i quali alla data di scadenza del presente avviso saranno in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti generali:

Essere dipendente, in qualità di Dirigente Medico ovvero di Dirigente del ruolo Sanitario con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e titolare di incarico di Struttura presso Agenzie, Aziende ed Enti Sanitari della Regione Lombardia (cfr. allegato A1 Sez. II della L.R. 30/2006).

### Requisiti specifici:

Avere maturato un'anzianità di servizio di almeno 5 anni negli ultimi 10 anni con responsabilità di Struttura presso Agenzie, Aziende ed Enti Sanitari della Regione Lombardia (cfr. allegato A1 Sez. II della L.R. 30/2006).

La valutazione verrà effettuata sulla base del curriculum e del colloquio di ogni singolo candidato e tenderà a valutare la coerenza del profilo posseduto rispetto a quello richiesto, in particolare nei seguenti ambiti:

- Attività connesse alla gestione e al governo delle Unità di Offerta della Rete territoriale dei servizi sanitari e sociosanitari, anche riguardo a soluzioni organizzative innovative di processi trasversali di cura;
- sviluppo di modelli e di strumenti per la presa in carico dei soggetti fragili, con particolare riguardo all'area degli anziani, delle demenze e dei minori;
- promozione di interventi concernenti la continuità dei percorsi di cura ospedale-territorio finalizzati alla promozione di interventi che favoriscono la permanenza al domicilio;
- promozione di interventi per la presa in carico delle famiglie multiproblematiche e con bisogni complessi.

A tal fine il candidato dovrà evidenziare nel proprio curriculum vitae (in formato europeo), reso e sottoscritto ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, le esperienze maturate in uno o più dei predetti ambiti.

Le domande di partecipazione dovranno essere corredate dalla seguente dichiarazione a firma del Direttore Generale dell'Ente di appartenenza "Si esprime parere favorevole in ordine alla sopracitata candidatura che, in caso di esito positivo, determinerà la successiva stipula di convenzione tra Regione Lombardia e questa Agenzia/Azienda/Ente Sanitario, ai sensi dell'art. 2 comma 3 della L.R. 7/2019".

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

La valutazione verrà effettuata per titoli e colloquio da un Gruppo di lavoro presieduto dal Direttore Generale della DG Welfare e composta da altri due esperti nella materia, e determinerà l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico mediante attivazione del distacco ex art. 2 L.R. 7/2019. L'individuazione avverrà sulla base del miglior punteggio attribuito tra i soggetti che avranno superato il colloquio.

Il Gruppo di lavoro per la valutazione disporrà di 100 punti così ripartiti:

- valutazione titoli: 40 punti, così ripartiti:
  - titoli di carriera - punti 10
  - titoli accademici e di studio - punti 5
  - pubblicazioni e titoli scientifici (solo se pertinenti al profilo oggetto dell'avviso) - punti 10
  - curriculum formativo e professionale - punti 15
- colloquio: 60 punti.

Il colloquio verterà su tematiche inerenti la posizione oggetto del presente avviso e sarà superato al conseguimento di un punteggio di almeno 40/60.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le candidature dovranno essere inviate unicamente tramite PEC personale del candidato all'indirizzo [welfare@pec.regione.lombardia.it](mailto:welfare@pec.regione.lombardia.it) entro il termine perentorio del 24.06.2019. Tutti i file dovranno essere trasmessi esclusivamente in formato pdf o pdf/p7m.

I candidati sono pregati di specificare nell'oggetto della comunicazione PEC la dicitura "distacco per UO Rete Territoriale ex L.R. 7/2019".

Le candidature dovranno obbligatoriamente contenere:

- domanda di partecipazione sottoscritta (in autografo o digitalmente);
- curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità all'incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, di cui al presente avviso;
- dichiarazione del Direttore Generale in ordine al parere favorevole alla candidatura;
- copia del documento di identità in corso di validità richiesto ai sensi del D.P.R. 445/2000 (nel solo caso in cui tutta la documentazione presentata non sia firmata digitalmente).

Non saranno ritenute ammissibili le candidature:

- prive della sottoscrizione (autografa o digitale) ove prevista;
- trasmesse con qualsiasi modalità diversa dalla PEC personale del candidato al predetto recapito di posta elettronica certificata regionale.

### **COMUNICAZIONE AI CANDIDATI**

L'eventuale non ammissione alla presente procedura o la data del colloquio in caso di ammissione sarà comunicata ai singoli interessati esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata da cui proviene la candidatura.

La mancata presentazione al colloquio nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati a prescindere dalla motivazione, equivarrà a rinuncia volontaria espressa dai singoli candidati assenti.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le ulteriori comunicazioni inerenti l'avviso saranno pubblicate sul sito [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it) – Sezione Bandi.

Ogni obbligo di pubblicazione con la predetta procedura sarà inteso assolto.

Le eventuali ulteriori comunicazioni indirizzate ai singoli candidati saranno inviate agli stessi esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata da cui proviene la candidatura.

## **ATTIVAZIONE DEL DISTACCO**

Il distacco sarà disposto con provvedimento della Giunta regionale cui seguirà la stipula di una convenzione tra la Regione e l'Ente sanitario presso cui il dirigente presta servizio, per la durata di 1 anno, rinnovabile fino al massimo di due volte per un periodo di pari durata.

Il trattamento economico complessivamente attribuito al dirigente, tenuto anche conto di quanto già in godimento presso l'Ente di provenienza, non potrà superare gli importi attribuiti dalle vigenti disposizioni regionali al Direttore Sanitario e Direttore Sociosanitario delle Aziende ed Enti del SSL.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente o dall'uso di altre modalità di individuazione dei soggetti per l'incarico da conferire, secondo quanto previsto dagli atti di macro-organizzazione della Giunta di Regione Lombardia.

Per ulteriori informazioni: [Direzione\\_Welfare@regione.lombardia.it](mailto:Direzione_Welfare@regione.lombardia.it)

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**ex art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e art. 13 Reg. UE n. 2016/679**  
**AVVISO PUBBLICO**

Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare, con sede in P.zza Città di Lombardia, 1, 20124 – MILANO, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, “Titolare”), informa, ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, “Codice Privacy”) e dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR”) che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

**1. Oggetto del trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali, anagrafici, giudiziari, relativi alla salute da Lei comunicati in occasione della presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso dal Titolare.

**2. Base giuridica e finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati per le finalità ed in ottemperanza alla base giuridica di volta in volta esplicate:

- c) partecipazione alla procedura originata da avviso pubblico emesso dal Titolare e per effettuazione di tutte le attività di gestione ad essa correlate:
  - con il Suo specifico consenso espresso (artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 co. 1 let. a) GDPR) per i dati rientranti nelle categorie particolari;
  - per l’esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 co. 1 let. b) GDPR), quali, ad es. la partecipazione a test e prove di valutazione, nonché per le eventuali procedure di instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo e per rispondere ad eventuali richieste dell’interessato;
- d) fare valere e/o difendere i diritti di Titolare in contenzioni civili, penali e/o amministrativi;
  - Necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (normativa vigente ed art. 9 co. 1 let. f) GDPR e Considerando 52 del GDPR.

**3. Tipologia dati raccolti, modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali raccolti**

I dati personali raccolti mediante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emessa dal Titolare, nonché dal *curriculum vitae* e dalla documentazione da Lei trasmessa sono i seguenti:

Dati Comuni:

- nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, sesso;
- codice fiscale;
- indirizzo e-mail o indirizzo PEC;
- numero di cellulare/recapito telefonico;
- indirizzo di residenza;
- cittadinanza;

- permesso di soggiorno/status di rifugiato;
- professione;
- ente/azienda di appartenenza;
- immagine;
- ulteriori dati comuni quali esperienze professionali maturate, istruzione, pubblicazioni, titoli:

Dati rientranti in categorie personali (art.9 GDPR):

- dati personali relativi allo stato di salute (es. appartenenza a categorie protette);

Dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR):

- dati relativi alle condanne penali subite;
- dati relativi ai procedimenti penali in corso.

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati dal Titolare e che operano conformemente alle istruzioni ricevute dalla stessa.

Il trattamento avviene per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione), con o senza ausilio di strumenti elettronici o mediante supporto cartaceo.

In entrambi i casi, il trattamento avviene secondo logiche strettamente correlate alle finalità indicate al punto 2 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, in conformità con le normative vigenti.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra (art. 5 let. e) GDPR) e, comunque, per il periodo necessario a rispettare i tempi di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato da Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17.12.2015). I tempi non saranno, altresì, superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi e contenziosi.

#### **4. Accesso ai dati**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2 a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema.

#### **5. Comunicazione dei dati**

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato da Regione Lombardia).

In ogni caso, i Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso di dati possono essere oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge.

## **6. Trasferimento dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà sia mediante supporti ed archivi in formato cartaceo ad uso del personale dipendente del Titolare e su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati presso la sede del Titolare. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta inteso, in ogni caso, che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

## **7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è **obbligatorio**.

In assenza di rilascio del consenso, non sarà possibile per il Titolare consentire la partecipazione alla procedura di selezione originata dall'Avviso Pubblico emesso dal Titolare stesso e perseguire le finalità indicate al punto 2 della presente Informativa.

## **8. Revoca del consenso**

Dal momento che il trattamento è basato sulla manifestazione del consenso, ai sensi degli artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 let. a) e 7 GDPR, Lei ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestando con invio di comunicazione al Titolare secondo le modalità indicate al punto 11 della presente informativa.

Si ricorda che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

La revoca del consenso al trattamento dei dati determina il venir meno della possibilità di partecipare alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso dal Titolare e a tutte le attività ad essa connesse.

## **9. Diritti dell'interessato**

Nella Sua qualità di interessato, Lei gode dei diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR, più precisamente dei diritti di:

**I.** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

**II.** ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

**III.** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi

per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

**IV.** opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi: a) al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

#### **10. Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati del Titolare**

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) con le seguenti modalità:

- invio raccomandata A/R a Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare, P.zza Città di Lombardia, 1, 20124 - MILANO, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) del Titolare;
- invio e-mail all'indirizzo del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer- DPO) reperibile sul sito internet istituzionale di Regione Lombardia.

Secondo quanto disposto dall'art. 12 del del Regolamento (UE) 2016/679, il Titolare e il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta e a fornirle riscontro senza ritardo e, comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero di richieste. In tale caso, il Titolare del trattamento La informerà della proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dalla richiesta stessa.

L'esercizio dei diritti da parte dell'interessato è gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, in particolare, per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della stessa, secondo quanto disposto dal medesimo art. 12 Regolamento (UE) 2016/679, comma 5.

#### **11. Titolare, responsabile e incaricati**

Il Titolare del trattamento è Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare P.zza Città di Lombardia, 1, 20124 – MILANO.